

CERERE CONCEDIU DE ODIHNA - MODEL

Subsemnatul(a): ANA-MARIA STOICA, avand functia de Specialist HR, in cadrul societatii SC EXEMPLE DEMO SRL, va rog sa aprobati efectuarea concediului de odihna dupa cum urmeaza:

Perioada solicitata: 15.07.2026 - 26.07.2026

Numar zile lucratoare: 10

Persoana inlocuitoare: Mihai Georgescu (Team Lead)

Motiv (optional): Concediu de odihna anual planificat conform planificarii interne.

Data depunerii: 01.07.2026

Semnatura angajat: _____

SECTIUNE APROBARE

Aprobat / Respins prin rezolutie: _____

Nume manager: _____

Semnatura manager: _____

Data raspunsului: _____

Nota: Document orientativ redactat in scop informativ. Completati si adaptati campurile conform regulamentului intern, contractului colectiv si procedurilor aplicabile.