

GHID TRANSMITERE XML REGES - MODEL ORIENTATIV

Prezentul ghid rezuma etapele standard pentru pregatirea si validarea fisierului XML destinat transmiterii in REGES. Informatiile au caracter orientativ si se verifica raportat la legislatia in vigoare.

1) Colectare date obligatorii

- Date angajator (CUI, denumire, sediu)
- Date salariat (CNP, functie, cod COR, norma)
- Date contract (tip, data inceput, salariu baza)

2) Generare XML

Exportati datele din aplicatia de HR/pontaj in format XML conform schemei cerute de platforma REGES.

3) Validare inainte de incarcare

- Verificati unicitatea CNP-ului si corectitudinea codului COR
- Confirmati datele de inceput/incetare contract
- Verificati semnatura electronica si drepturile de acces

Exemplu minimal de structura XML (date fictive)

```
<contract>
  <angajator cui="R012345678" denumire="SC Exemplu SRL"/>
  <salariat cnp="2990101223344" nume="Pop" prenume="Andrei"/>
  <functie cod_cor="432201" denumire="Operator date"/>
  <date_contract inceput="2026-02-01" salariu_baza="4500"/>
</contract>
```

Nota: Structura XML prezentata are caracter exemplificativ. Pentru formatul exact, utilizati documentatia oficiala REGES si versiunea actualizata a aplicatiei.